

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN *NR. 1282/16.07.2020*

privind constituirea, în cadrul Ministerului Sănătății, a Comitetului Operațional de Coordonare, Evaluare și Prognoză și a Grupului tehnic de lucru pentru operarea, monitorizarea și centralizarea datelor

Văzând Referatul de aprobare nr. *N/2020/66* al Direcția Generală Asistență Medicală, Medicină de Urgență și Programe de Sănătate Publică,

Având în vedere prevederile:

- art.2 lit. d) și lit. g), și art.4 alin.(1) pct.1-3 din H.G. nr.144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare
- art.2, alin. (5), art.3 și art.5, lit. a)-c), și p) din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 7 alin. (4) și art. 11 din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul

Ordin:

Art.1 - (1) Începând cu data prezentului ordin, în cadrul Ministerului Sănătății, se înființează *Comitetul Operațional de Coordonare, Evaluare și Prognoză*, denumit în continuare COCEP, cu următoarea componență:

A. Președinte: Dr. Amalia ȘERBAN – Ministerul Sănătății, Direcția Generală Asistență Medicală, Medicină de Urgență și Programe de Sănătate Publică

B. Experți tehnici:

1. Dr.ec. Avian-Daniel POP - Ministerul Sănătății, Direcția Generală Asistență Medicală, Medicină de Urgență și Programe de Sănătate Publică
2. Dr. Costin ILIUTA - Ministerul Sănătății, Direcția Generală Asistență Medicală, Medicină de Urgență și Programe de Sănătate Publică
3. Mariana STANCIU - Ministerul Sănătății, Direcția Generală Asistență Medicală, Medicină de Urgență și Programe de Sănătate Publică
4. Dr. Cătălin POPA - Ministerul Sănătății, Direcția Generală Asistență Medicală, Medicină de Urgență și Programe de Sănătate Publică

C. Secretar: Dr. Mihai BUNDOI - Ministerul Sănătății, Direcția Generală Asistență Medicală, Medicină de Urgență și Programe de Sănătate Publică

Art.2 - COCEP are următoarele atribuții:

- a) Coordonează și evaluatează activitatea Grupului tehnic de lucru prevăzut la art. 3 și monitorizează întocmirea și realizarea zilnică, la orele stabilite conform art. 6, a Buletinului Informativ zilnic;
- b) Stabilește domeniile de acțiune pentru prevenirea, pregătirea și răspunsul la orice tip de eveniment medical asociat situației epidemiologice pe teritoriul României generată de răspândirea infectării cu virusul SARS-CoV-2;
- c) Stabilește procedurile privind raportarea datelor și informațiilor ce vor fi centralizate și asigură un circuit unic, coordonat și coerent al datelor și informațiilor necesare gestionării situației epidemiologice de pe teritoriul României, generată de răspândirea infectării cu virusul SARS-CoV-2;
- d) Întreprinde demersurile necesare pentru corectarea, în timp operativ, a eventualelor erori de raportare constatate;
- e) Întreprinde măsurile ce se impun pentru acordarea suportului tehnic necesar managerilor unităților sanitare, respectiv a directorilor executivi ai DSP județene și a municipiului București cu privire la corectitudinea datelor raportate în sistemul electronic centralizat de date al Ministerului Sănătății;
- f) Asigură actualizarea continuă a bazelor de date operaționale și elaborează noi proceduri pentru operaționalizarea acestora;
- g) Identifică, în timp operativ, a tipurilor de risc și a riscurilor asociate situației epidemiologice de pe teritoriul României în contextul răspândirii infecției cu virusul SARS-CoV-2;
- h) Realizează un circuit unic, coordonat și coerent al datelor și informațiilor necesare gestionării situației epidemiologice de pe teritoriul României în contextul răspândirii infecției cu virusul SARS-CoV-2;

Art.3 - În coordonarea COCEP, se constituie ***Grupul tehnic de lucru pentru operarea, monitorizarea și centralizarea datelor***, denumit în continuare „*Grup tehnic de lucru*”, având următoarea componență:

A. Cordonator: Ovidiu CHIRILĂ - Ministerul Sănătății, consilier personal, Cabinet ministrului;

B. Membrii:

1. Dr. Mihai BUNDOI – Ministerul Sănătății, Direcția Generală Asistență Medicală, Medicină de Urgență și Programe de Sănătate Publică;
2. Dr. Andrei GUT – medic rezident detașat la Ministerul Sănătății, Spitalul Clinic Județean de Urgență Sibiu;
3. Dr. Raluca SMĂRĂNDESCU – medic rezident detașat la Ministerul Sănătății, Spitalul Clinic Colentina;
4. Dr. Flori FLORENTINA – medic rezident detașat la Ministerul Sănătății, Spitalul Clinic Colentina;

5. Dr. Adelina TRĂSCĂU – medic rezident detașat la Ministerul Sănătății, Spitalul Clinic Colentina;

C. Administratori IT și comunicații:

6. Lucian VLĂDUȚ

7. Bogdan OPREA

Art.4 - Atribuțiile *Grupului tehnic de lucru* prevăzut la art. 3 sunt următoarele:

- a) monitorizarea zilnică a bazelor de date tehnice aferente sistemul electronic centralizat al Ministerului Sănătății și ale platformei „**Corona Forms**”;
- b) evaluarea zilnică a concordanței datelor raportate în platformele prevăzute la lit. a) de către unitățile spitalicești și DSP județene și a municipiului București;
- c) centralizează zilnic informațiile materializate în Buletinul Informativ Zilnic (BIZ), și îl prezintă, zilnic (în zilele lucrătoare), ministrului sănătății, secretarilor de stat, secretarului general precum și secretarilor generali adjuncți din cadrul MS, după cum urmează:
 - i. Buletinul Informativ va fi prezentat ministrului, atât în format letric, cât și în format electronic, pe email, zilnic, până la ora 12.00 (cu datele colectate de sistem până la ora 10.00);
 - ii. Asigură emiterea și a unui Buletin Informativ secundar care va fi întocmit zilnic, până la ora 20.00, cu datele colectate de sistem până la ora 18.00. Acest buletin va fi prezentat ministrului în format electronic, prin email, și în format letric, în dimineața zilei următoare, la ora 08.00;
 - iii. Pentru secretarii de stat, secretarul general și secretarii generali adjuncți din cadrul MS, Buletinul Informativ va fi transmis doar în format electronic;
- d) menținerea unei comunicări permanente cu persoanele desemnate pentru efectuarea raportărilor zilnice din cadrul unităților sanitare și a DSP județene și a municipiului București, în vederea eliminării eventualelor erori ori neconcordanțe în datele raportate;
- e) evaluarea zilnică a necesităților la nivel național de echipamente medicale, echipamente de protecție și medicamente, în funcție de dinamica situațiilor generate de evenimentele medicale cu impact asupra sănătății populației, în contextul răspândirii infecției cu virusul SARS-CoV-2;
- f) propunerea de proceduri noi de lucru privind aplicațiile informative dezvoltate și integrate în platformele informatice;
- g) elaborarea de analize și evaluări, ori de câte ori situația generată de datele raportate impune acest lucru;

Art.5 - Unitățile sanitare și DSP județene și a municipiului București, prin managerii, respectiv directorii executivi:

- a) asigură raportările zilnice către COCEP, prin canalele instituționale constituite (terminale IT, conexiuni telefonice), a tuturor datelor solicitate;

b) răspund de corectitudinea și veridicitatea datelor raportate în sistemul electronic centralizat. Înainte de raportarea (postarea) datelor pe terminalele puse la dispoziție, verifică corectitudinea acestora;

c) răspund de asigurarea confidențialității transmiterii rapoartelor în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal;

d) asigură condițiile tehnice de lucru persoanelor desemnate pentru efectuarea raportărilor zilnice;

e) solicită COCEP materialele sau echipamentele IT necesare asigurării transmiterii permanente a datelor solicitate;

f) răspund de gestionarea, existența și funcționalitatea dispozitivelor tehnice puse la dispoziție (telefoane, tablete etc.).

Art.6 - În vederea asigurării unei funcționalități coerente a COCEP, raportările în sistemul informatizat vor fi:

1. **Periodice** – de două ori pe zi, astfel:

i. între orele 09.00 – 09.45

ii. între orele 15.00 – 17.45

2. Ori de câte ori vreunul dintre parametrii de raportare se modifică

ART. 7 - Documentele elaborate de COCEP și de grupul tehnic de lucru se supun aprobării conducerii Ministerului Sănătății.

ART.8 - Direcțiile de specialitate din Ministerul Sănătății, direcțiile de sănătate publică județene și ale municipiului București, unitățile sanitare implicate, precum și persoanele nominalizate la art.1 și 3 vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

p. Ministrul Sănătății

Secretar de Stat
Horațiu Moldovan

